

STATUTEN

Koninklijke Vereniging van Archivarissen in Nederland

1 januari 2021

STATUTEN.

Begripsomschrijvingen.

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. algemene vergadering, zowel het orgaan bedoeld in artikel 2:40 van het Burgerlijk Wetboek en in artikel 19 lid 1 van deze statuten, te weten de algemene vergadering van de vereniging, als de bijeenkomst van dit orgaan, waarbij de betekenis telkens uit het zinsverband blijkt;
2. bestuur, het orgaan bedoeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 11 lid 1 en artikel 14 lid 1 van deze statuten, te weten het bestuur van de vereniging;
3. Ethische Code, de door ICA (International Council of Archives) vastgestelde gedragscode voor archivarissen, ook bekend als de Code of Ethics of the International Council of Archives;
4. jaarrekening, de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de vereniging;
5. langs elektronische weg, een met instemming van degene met wie wordt gecommuniceerd langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht door respectievelijk aan de vereniging aan het adres dat door diegene respectievelijk door de vereniging voor dit doel bekend is gemaakt;
6. leden, zowel de gewone leden, bedoeld in artikel 4 lid 2 van deze statuten, als de ereleden, bedoeld in artikel 4 lid 3 van deze statuten, voor zover bij of krachtens deze statuten geen nader onderscheid wordt gemaakt of het tegendeel uit het zinsverband blijkt;
7. lidmaatschap, zowel het lidmaatschap van de gewone leden, bedoeld in artikel 4 lid 2 van deze statuten, als van de ereleden, bedoeld in artikel 4 lid 3 van deze statuten, voor zover bij of krachtens deze statuten geen nader onderscheid wordt gemaakt of het tegendeel uit het zinsverband blijkt;
8. personenvennootschappen, vennootschappen onder firma, maatschappen en commanditaire vennootschappen;
9. tegenstrijdig belang, een direct of indirect persoonlijk belang dat strijdig is met het belang van de vereniging en de met de vereniging verbonden organisatie;
10. vereniging, de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten.

Naam, zetel en oprichtingsdatum.

Artikel 2

1. De vereniging is genaamd: Koninklijke Vereniging van Archivarissen in Nederland.
2. Als verkorte naam gebruikt de vereniging: KVAN.

3. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.
4. De vereniging is opgericht op zeventien juni achttienhonderd eenennegentig.

Doel.

Artikel 3

1. De vereniging heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van de belangen van het Nederlandse archiefwezen en van haar leden;
 - b. het uitdragen en borgen van de uitgangpunten van de Ethische Code;
 - c. het zich richten op de positie van de archiefsector en archiefprofessional;
 - d. het blijvend borgen van de relevantie van de archieffunctie en van de archivaris;
 - e. het bundelen van de krachten binnen de archiefsector en het behartigen van de gezamenlijke belangen van haar leden bij de stakeholders, zoals de overheid, internationale gremia, de politiek, de media en het publiek, onder meer door standpuntbepaling, kennisuitwisseling, optreden als aanspreekpunt, gesprekspartner en vertolker van belangen van het gehele terrein van de archiefsector;
 - f. het, in gezamenlijkheid met haar leden en stakeholders, streven naar verhoogde kwaliteit en transparantie binnen de archiefsector;
 - g. het beschermen van het imago van de archiefsector als geheel en het behartigen van de materiële en immateriële belangen van haar leden, en ten slotte
 - h. al hetgeen daarmee verband houdt of daartoe in ruimste zin bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het organiseren van samenwerking tussen haar leden ten aanzien van de vakinhoudelijke en technische onderwerpen die van invloed zijn op het gehele terrein van archiveren;
 - b. het informeren van andere organisaties en het publiek over de relevantie van het vak en de functie van archivaris en het bijdragen aan de collectieve promotie vanarchieven;
 - c. het inzetten van een lobby met betrekking tot wet- en regelgeving, zodanig dat daarin het belang van de archieffunctie tot haar recht komt;
 - d. het bijdragen aan de instandhouding van de kennis en de kwaliteit van haar leden en het bevorderen van deze kennis en kwaliteit, onder meer door het (doen) opzetten van een kwaliteitsregister van archiefprofessionals en door het stimuleren van haar leden om de kennis over het archiefwezen permanent bij te houden;
 - e. het doen uitgeven en meewerken aan publicaties, het geven van advies en informatie, het deelnemen in of oprichten van instellingen ten behoeve van haar leden;
 - f. het organiseren van gezamenlijke voorzieningen ten behoeve van haar leden op het gebied van facilitaire dienstverlening;
 - g. het samenwerken met en actief participeren in beroepsverenigingen en beroepsorganisaties in binnen- en buitenland en het fungeren als podium voor debat en internationale uitwisseling;
 - h. het (mede)organiseren van en deelnemen aan vakbeurzen, het bevorderen van

- vakopleidingen, scholing en seminars voor haar leden en hun medewerkers;
- i. het opzetten van een website en een digitaal platform met relevante content voor de archiefsector;
- j. het organiseren van netwerkbijeenkomsten en informatiebijeenkomsten;
- k. alle andere middelen, die aan verwezenlijking van het doel van de vereniging kunnen bijdragen.

3. De vereniging heeft geen winstoogmerk.

Leden en lidmaatschap.

Artikel 4

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden.
2. Gewoon lid van de vereniging kunnen zijn:
 - I. natuurlijke personen:
 - a. die als archiefprofessional werkzaam zijn in een archiefinstelling; of
 - b. die als informatiebeheerders werkzaam zijn bij archiefvormers; of
 - c. die als bedrijfsarchivaris of archiefprofessional werkzaam zijn bij overige particuliere archieven; of
 - d. die werkzaam zijn bij aanpalende erfgoed domeinen, zoals musea en bibliotheken; of
 - e. die als zelfstandige zonder personeel voor verschillende organisaties binnen de archiefsector, waaronder ook commerciële partijen worden begrepen, werkzaam zijn; of
 - f. die een aan het archief gerelateerde opleiding volgen, zoals archivistiek, erfgoedstudies, informatiebeheer of geschiedenis; of
 - g. die medewerker zijn van commerciële partijen, die een rol vervullen in de archiefsector; en
 - h. die door het bestuur dan wel de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in deze statuten, zijn toegelaten tot het gewone lidmaatschap van de vereniging; of
 - i. aan wie in een individueel geval ontheffing van een of meer van de in sub a tot en met sub g omschreven vereisten voor het gewone lidmaatschap van de vereniging is verleend door het bestuur, aan welke ontheffing nadere voorwaarden kunnen worden gesteld en die door het bestuur dan wel de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in deze statuten, zijn toegelaten tot het gewone lidmaatschap van de vereniging;
 - II. in Nederland gevestigde rechtspersonen, personenvennootschappen of andersoortige al dan niet rechtspersoonlijkheid bezittende instellingen of organisaties:
 - a. die archiefinstellingen zijn die vallen onder de werking van de Archiefwet; of
 - b. die archiefvormers zijn; of
 - c. die bedrijfsarchieven dan wel overige particuliere archieven beheren; of
 - d. die aanpalende erfgoedorganisaties zijn, zoals musea of bibliotheken; en
 - e. die door het bestuur dan wel de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in deze statuten, zijn toegelaten tot het gewone lidmaatschap van de

vereniging; of

- f. aan wie in een individueel geval ontheffing van een of meer van de in sub a tot en met sub d omschreven vereisten voor het gewone lidmaatschap van de vereniging is verleend door het bestuur, aan welke ontheffing nadere voorwaarden kunnen worden gesteld en die door het bestuur dan wel de algemene vergadering, overeenkomstig het bepaalde in deze statuten, zijn toegelaten tot het gewone lidmaatschap van de vereniging.

Gewone leden hebben toegang tot, alsmede spreek- en stemrecht in de algemene vergaderingen.

3. Erelid van de vereniging kunnen slechts zijn natuurlijke personen die wegens hun buitengewone verdiensten, op voordracht van het bestuur, als zodanig zijn benoemd door de algemene vergadering.

Ereleden hebben toegang tot en spreekrecht in de algemene vergaderingen, doch hebben daarin als zodanig geen stemrecht. Ereleden zijn als zodanig vrijgesteld van het betalen van de jaarlijkse bijdrage als bedoeld in artikel 8 lid 1 sub a.

Het erelidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden van het erelid;
 - b. door bedanken door het erelid, hetgeen schriftelijk of langs elektronische weg bij het bestuur dient te geschieden;
 - c. door een besluit daartoe van de algemene vergadering; de betrokken persoon wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
4. Het lidmaatschap is persoonlijk en derhalve niet vatbaar voor overdracht of overgang. Het lidmaatschap van een rechtspersoon die door fusie of splitsing ophoudt te bestaan, gaat niet over op de verkrijgende rechtspersoon.
 5. Een lid is verplicht onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan het bestuur melding te doen van het feit dat hij niet meer voldoet aan de voor hem geldende vereisten voor het lidmaatschap gesteld in dit artikel.
 6. Het bestuur is, met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd om nadere eisen te stellen voor het behoud van het lidmaatschap.
 7. De leden zijn gehouden zich te onderwerpen aan de Ethische Code en andere door het bestuur, met goedkeuring van de algemene vergadering, te bepalen gedragscodes, beroepscode en andere vereisten, welke op enig moment door het bestuur, met goedkeuring van de algemene vergadering, in een reglement zijn of worden vastgelegd. Het bestuur, al dan niet op verzoek van de algemene vergadering, is bevoegd de naleving van de Ethische Code en deze andere gedragscodes, beroepscode en andere vereisten door de leden te (doen) toetsen. De leden zijn gehouden daaraan hun medewerking te verlenen.
 8. Het bestuur houdt een ledenregister bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Ieder lid kan daarvan op zijn verzoek bij toetreding een uittreksel ontvangen met betrekking tot zijn lidmaatschap. Het bestuur draagt zorg dat het ledenregister zodanig wordt bijgehouden, dat daaruit te allen tijde de samenstelling van

de vereniging kan worden gekend. Ieder lid is verplicht zijn adres, alsmede wijzigingen daarin onverwijld schriftelijk of langs elektronische weg aan de vereniging op te geven. Met het oog op een snelle en eenvoudige bereikbaarheid van de leden, is het wenselijk als eveneens opgave wordt gedaan van andere communicatiemiddelen, zoals e-mailadres en (mobiele) telefoonnummer.

9. Voorts kent de vereniging begunstigers. Begunstigers zijn als zodanig door het bestuur toegelaten natuurlijke personen, rechtspersonen, personenvennootschappen of andersoortige al dan niet rechtspersoonlijkheid bezittende instellingen of organisaties, die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum jaarlijkse bijdrage.

Begunstigers hebben toegang tot en spreekrecht in de algemene vergaderingen, doch hebben daarin geen stemrecht.

Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens deze statuten zijn toegekend en opgelegd.

Toetreding en toelating van leden.

Artikel 5

1. De aanvraag tot het lidmaatschap van de vereniging geschiedt schriftelijk of langs elektronische weg bij het bestuur.
2. De aanvrager zal ten genoegen van het bestuur aannemelijk moeten maken dat hij voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap van de vereniging.
Het bestuur kan de aanvraag afwijzen indien redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap toe te kennen.
3. Het bestuur beslist over de toelating van een lid binnen drie maanden na de aanvraag en deelt zijn beslissing schriftelijk of langs elektronische weg mede aan de aanvrager.
De toelatingsprocedure kan nader in een door het bestuur, met goedkeuring van de algemene vergadering, vast te stellen reglement worden uitgewerkt, in welk reglement nadere vereisten aan de toelating tot het lidmaatschap van de vereniging kunnen worden gesteld.
4. Van een afwijzende beslissing van het bestuur op een aanvraag tot toelating tot het lidmaatschap van de vereniging, waaronder de weigering van een ontheffing mede is begrepen, staat de betrokkene binnen één maand na de dag van ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. De algemene vergadering kan alsdan alsnog tot toelating besluiten.

Einde lidmaatschap en schorsing.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. van een lid-natuurlijk persoon, door diens overlijden,
van een lid-rechtspersoon, een lid-instelling of een lid-organisatie, door diens ophouden te bestaan, en
van een lid-personenvennootschap, door diens ontbinding;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;

- d. door ontzetting.
2. De opzegging door het lid dient schriftelijk of langs elektronische weg aan het bestuur plaats te vinden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Wanneer voortdurend van het lidmaatschap redelijkerwijze niet van het lid kan worden gevegd, kan de opzegging op ieder tijdstip geschieden met onmiddellijke ingang. Voorts kan het lid het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing. De bevoegdheid tot opzegging met onmiddellijke ingang door het lid bestaat niet in geval van wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
3. De opzegging door de vereniging dient schriftelijk of langs elektronische weg plaats te vinden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Wanneer voortdurend van het lidmaatschap redelijkerwijze niet van de vereniging kan worden gevegd, kan de opzegging op ieder tijdstip geschieden met onmiddellijke ingang, waarvan in ieder geval sprake is wanneer:
 - a. het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - b. het lid niet meer voldoet aan de vereisten, voor het lidmaatschap gesteld;
 - c. het lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van (organen van) de vereniging;
 - d. het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
 - e. het lid handelt in strijd met de Ethische Code
 - f. het lid failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - g. het lid onder curatele wordt gesteld, alsmede wanneer door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van de lichamelijke of geestelijke toestand van het lid een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld.Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur. Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in de vorige leden doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen, waaronder begrepen de Ethische Code, of besluiten van (organen van) de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat

redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting door het bestuur staat de betrokkene binnen één maand na de dag van ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. De algemene vergadering kan besluiten het betreffende bestuursbesluit tot opzegging van het lidmaatschap dan wel ontzetting uit het lidmaatschap ongedaan te maken; een dergelijk besluit van de algemene vergadering behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verweren.

7. Elk lid kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst indien hij zijn lidmaatschapsverplichtingen bij herhaling niet nakomt, alsook wanneer hij door handelingen of gedrag de belangen van de vereniging heeft geschaad. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot opzegging of ontzetting, eindigt door het verloop van die termijn. Van een besluit tot schorsing door het bestuur staat de betrokkene binnen één maand na de dag van ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. De algemene vergadering kan besluiten het betreffende bestuursbesluit tot schorsing ongedaan te maken; een dergelijk besluit van de algemene vergadering behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst, met dien verstande dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verweren.
8. Onverminderd het bepaalde in de slotzin van lid 6 en van lid 7, kan een lid dat is geschorst geen enkel recht meer doen gelden tegenover (organen van) de vereniging, waaronder ook begrepen de rechten als vermeld in artikel 9.

Jaarlijkse bijdragen.

Artikel 7

1. De leden zijn gehouden tot betalen van een jaarlijkse bijdrage, waarvan de hoogte, op voorstel van het bestuur, zal worden vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende jaarlijkse bijdrage betalen. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage van leden-rechtspersonen, leden-personenvennootschappen, leden-instellingen en leden-organisaties is gerelateerd aan de hoogte van de jaarlijkse begroting van deze leden. Voor een lid-rechtspersoon, een lid-personenvennootschap, een lid-instelling en een lid-organisatie, dat geen op zichzelf staande organisatie is, maar onderdeel uitmaakt van een grote organisatie, geldt dat de jaarlijkse begroting van het eigen organisatieonderdeel bepalend is voor de hoogte van de jaarlijkse bijdrage. Met inachtneming van het in dit lid bepaalde doet het bestuur een voorstel aan de algemene vergadering over de wijze van berekening van de (verschillende) jaarlijkse bijdrage(n) en over de hoogte van de (verschillende) jaarlijkse bijdrage(n).

2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Geldmiddelen van de vereniging.

Artikel 8

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
 - a. de jaarlijkse bijdragen van de leden;
 - b. overige bijdragen van de leden of van anderen;
 - c. donaties, erfstellingen en legaten;
 - d. subsidies;
 - e. sponsorgelden;
 - f. inkomsten uit vermogen; en
 - g. overige baten.
2. Erfstellingen kunnen alleen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Rechten en verplichtingen van de leden.

Artikel 9

1. Elk lid van de vereniging heeft het recht:
 - a. voorstellen te doen aan de algemene vergadering;
 - b. deel te nemen aan de algemene vergaderingen en aan aldaar plaats hebbende besprekingen, met dien verstande dat alleen de gewone leden stemrecht hebben in algemene vergaderingen en derhalve het recht om deel te nemen aan aldaar plaats hebbende stemmingen en verkiezingen;
 - c. op inzage van de notulen van de algemene vergaderingen;
 - d. gebruik te maken van de diensten, het advies en de bijstand van (alle organen van) de vereniging op eventueel nader door of namens het bestuur vast te stellen voorwaarden.
2. Elk lid van de vereniging heeft de plicht:
 - a. tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, als bedoeld in het vorige artikel;
 - b. zich te houden aan de bepalingen van de statuten en de reglementen van de vereniging en aan de rechtsgeldige besluiten van de organen van de vereniging en alle opgaven te doen, welke voor naleving van die bepalingen en besluiten vereist worden;
 - c. de Ethische Code te onderschrijven en zich daardoor bij de uitvoering van zijn werkzaamheden te laten leiden;
 - d. de belangen van de vereniging in het algemeen te dienen en niet te schaden;
 - e. alle overige verplichtingen, die de vereniging in naam of ten behoeve van de leden aangaat of die uit het lidmaatschap van de vereniging voortvloeien, te aanvaarden en na te komen;
3. Elk lid-rechtspersoon, lid-personenvennootschap, lid-instelling en lid-organisatie van de vereniging heeft bovendien de plicht om hun medewerkers te vragen de Ethische code

te onderschrijven en zich daardoor bij de uitvoering van hun werkzaamheden te laten leiden.

4. Voor het overige kunnen door de vereniging slechts verplichtingen aan de leden worden opgelegd na voorafgaande toestemming van de algemene vergadering.
5. De vereniging kan, mits dit geschiedt binnen de doelstelling van de vereniging, ten behoeve van de leden rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan.

Vertegenwoordiging van leden-rechtspersonen en leden-personenvennootschappen.

Artikel 10

Op algemene vergaderingen worden de leden-rechtspersonen, de leden-personenvennootschappen, de leden-instellingen en de leden-organisaties vertegenwoordigd door een meerderjarige natuurlijke persoon, die daartoe bevoegd is volgens de wet, de statuten of andersoortige bepalingen van het betreffende lid-rechtspersoon, lid-personenvennootschap, lid-instelling of lid-organisatie of krachtens een speciaal daarvoor aan hem verleende schriftelijke volmacht van het betreffende lid-rechtspersoon, lid-personenvennootschap, lid-instelling of lid-organisatie. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een persoon kan op een algemene vergadering door middel van een aan hem verleende volmacht in beginsel alleen als vertegenwoordiger van één lid-rechtspersoon, één lid-personenvennootschap, één lid-instelling of één lid-organisatie optreden. De voorzitter van de algemene vergadering is bevoegd te besluiten dat een persoon op een algemene vergadering door middel van een aan hem verleende volmacht als vertegenwoordiger van meer dan één lid-rechtspersoon, één lid-personenvennootschap, één lid-instelling of één lid-organisatie kan optreden.

Bestuur: samenstelling, functies en benoeming.

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven meerderjarige natuurlijke personen.
Bestuurders worden door de algemene vergadering uit de (vertegenwoordigers van de) gewone leden benoemd, met dien verstande dat ten hoogste één bestuurder buiten de (vertegenwoordigers van de) gewone leden kan worden benoemd.
Binnen het bestuur is niet meer dan één bestuurder uit hetzelfde lid-rechtspersoon, één lid-personenvennootschap, één lid-instelling of één lid-organisatie afkomstig.
2. Benoeming van bestuurders geschiedt op voordracht, onverminderd het bepaalde in lid 3.
3. Voordracht vindt plaats op basis van een profielschets, die tijdig door het bestuur wordt vastgesteld en openbaar wordt gemaakt.
Tot het opmaken van een voordracht voor de benoeming van een bestuurder zijn bevoegd zowel het bestuur als vijf of meer gewone leden.
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld. Een voordracht door vijf of meer gewone leden moet vóór aanvang van de vergadering schriftelijk of langs elektronische weg bij het bestuur worden ingediend en wel zo tijdig, dat deze bij de oproeping tot de vergadering kan worden vermeld.
3. Is geen voordracht opgemaakt dan is de algemene vergadering vrij in de keus, onverminderd het bepaalde in lid 1.

4. Indien er meer dan één voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
5. Het bestuur kent minimaal een voorzitter, een vicevoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

De voorzitter van het bestuur wordt als zodanig, op basis van de in lid 2 bedoelde profielschets, uit de (vertegenwoordigers van de) gewone leden door de algemene vergadering in functie benoemd.

Het bestuur wijst uit zijn midden vicevoorzitter, een penningmeester en een secretaris aan, waarbij de functies van penningmeester en secretaris in één persoon verenigd kunnen worden.

De vicevoorzitter van het bestuur neemt bij ontstentenis of verhindering van de voorzitter van het bestuur diens functie waar; hij treedt, zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter van het bestuur als zodanig.

6. Indien het aantal bestuurders beneden drie of het op enig moment vastgestelde minimum aantal is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is dan echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.

Einde bestuurslidmaatschap, ontslag, schorsing en periodiek aftreden.

Artikel 12

1. Elke bestuurder kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.

Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot handhaving van de schorsing of tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

Een besluit tot ontslag of tot (handhaving van de) schorsing van een bestuurder kan door de algemene vergadering slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen en mits de betreffende bestuurder in de gelegenheid is gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden; hij kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

Een besluit tot handhaving van de schorsing van een bestuurder kan door de algemene vergadering slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag, waarop de algemene vergadering het besluit tot handhaving heeft genomen.

Een geschorst bestuurder telt wel mee voor het bepalen van enig quorum, maar is tijdens zijn schorsing niet bevoegd bestuursvergaderingen bij te wonen, behoudens of anderszins aan bestuurders door de wet of deze statuten toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

2. Elke bestuurder treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is, al dan niet aansluitend, doch ten hoogste eenmaal herbenoembaar, wederom voor een termijn van ten hoogste vier jaar.

Hetgeen in deze statuten over de benoeming van bestuurders is bepaald, is van overeenkomstige toepassing op de herbenoeming van bestuurders. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster in beginsel niet de plaats van

zijn voorganger in.

3. In tussentijdse vacatures wordt door de eerstvolgende algemene vergadering voorzien.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voor een bestuurder:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden volgens het in lid 2 bedoelde rooster van aftreden;
 - c. door zijn ontslag aan hem verleend door de algemene vergadering;
 - d. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - e. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - f. voor wat betreft een bestuurder die uit de (vertegenwoordigers van de) gewone leden is benoemd, doordat hij niet langer (vertegenwoordiger van een) gewoon lid is of doordat het lidmaatschap van de vereniging van het desbetreffende gewone lid is geëindigd.

Bestuur: besluitvorming.

Artikel 13

1. Van elke bestuursvergadering worden notulen opgemaakt. Deze notulen worden in de eerstvolgende bestuursvergadering door het bestuur vastgesteld.
2. Het bestuur vergadert minstens vier keer per jaar en verder zo vaak als de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders dit wenselijk acht of achten.
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de oproeping bepaald.
4. Bestuursvergaderingen worden schriftelijk of langs elektronische weg opgeroepen door of namens de voorzitter van het bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen. Op een daartoe strekkend verzoek van ten minste twee van de overige bestuurders dient de voorzitter binnen één week na ontvangst van dat verzoek over te gaan tot oproeping tot een bestuursvergadering bij gebreke waarvan de verzoekers zelf de vergadering kunnen (doen) oproepen. De oproepingsbrief bevat de datum, het uur en de plaats van de bestuursvergadering, alsmede de agenda.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van bestuursvergaderingen niet in acht genomen.
6. Toegang tot de bestuursvergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd, onverminderd het bepaalde in artikel 18.
7. Het bestuur kan slechts geldige besluiten nemen in een bestuursvergadering, waarin ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder bij schriftelijke volmacht ter vergadering doen vertegenwoordigen. Aan de eis van

schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een bestuurder kan als gevolmachtigde slechts voor één andere bestuurder zijn stem uitbrengen.

8. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem in een bestuursvergadering.
9. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft.
Het bestuur legt in een dergelijk geval in (een bijlage bij) de notulen van de bestuursvergadering vast ten aanzien van welke agendapunt(en) en welk(e) bestuurders(s) sprake was van een tegenstrijdig belang.
Van een bestuursbesluit omtrent een onderwerp waarbij een bestuurder een tegenstrijdig belang had, worden de leden uiterlijk in de eerstvolgende algemene vergadering in kennis gesteld.
Indien echter de meerderheid van of alle in functie zijnde bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, zijn alle bestuurders bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur en beslist het bestuur.
Voor de geldigheid van een bestuursbesluit ten aanzien waarvan sprake was van een tegenstrijdig belang van de meerderheid van of alle in functie zijnde bestuurders is de goedkeuring van de algemene vergadering vereist.
10. Het bestuur streeft naar consensus.
Indien geen consensus kan worden bereikt, kan het betreffende besluit, voor zover in deze statuten voor het betreffende niet anders is bepaald, in een bestuursvergadering worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
11. Alle stemmingen in bestuursvergaderingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter van de bestuursvergadering bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
12. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wordt de bestuursvergadering geleid door de vicevoorzitter van het bestuur. Is ook de vicevoorzitter van het bestuur afwezig, dan voorziet de bestuursvergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de in leeftijd oudste ter bestuursvergadering aanwezige bestuurder.
13. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
14. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze

- nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
15. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij zich allen schriftelijk of langs elektronische weg, vóór het voorstel hebben verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de voorzitter een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt vastgesteld. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.
 16. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het bestuur hiertoe besluit, een bestuurder ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen. Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in bestuursvergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen door het bestuur in een reglement worden vastgesteld.

Bestuur: bestuursbevoegdheid.

Artikel 14

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Elke bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak en zich daarbij te richten naar het belang van de vereniging en de met de vereniging verbonden organisatie.
3. Het bestuur kan een reglement vaststellen waarin de onderwerpen worden geregeld die het bestuur betreffen. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of deze statuten.
4. Het bestuur kan, al dan niet bij reglement, bepalen met welke taak iedere bestuurder meer in het bijzonder zal zijn belast.
5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.
Op het ontbreken van vorenbedoelde goedkeuring van de algemene vergadering kan tegen derden beroep worden gedaan.
Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

Vertegenwoordiging.

Artikel 15

1. Onverminderd het in de laatste volzin van artikel 14 lid 5 bepaalde, vertegenwoordigt

het bestuur de vereniging en komt de bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede aan iedere bestuurder afzonderlijk toe.

2. Onverminderd het bepaalde in lid 5, blijft in alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een bestuurder, het bepaalde in lid 1 onverminderd van kracht.
3. Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang meldt de betrokken bestuurder dit direct aan de voorzitter van het bestuur en geeft hij daarbij alle relevante informatie. Als het de voorzitter van het bestuur zelf betreft, meldt deze het aan een andere bestuurder. Buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder neemt het bestuur hierover dan een standpunt in. Of daadwerkelijk sprake is van een tegenstrijdig belang is aan het oordeel van het bestuur.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
5. Indien en voor zolang dit is bepaald in artikel 2:47 van het Burgerlijk Wetboek geldt dat in alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders, de algemene vergadering een of meer personen kan aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Commissies en werkgroepen.

Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd om te besluiten tot het instellen, wijzigen en opheffen van vaste of ad hoc commissies of werkgroepen voor de behandeling van bepaalde algemene vraagstukken of, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, voor de uitvoering van bepaalde onderdelen van zijn taak.
Dergelijke commissies en werkgroepen hebben tot taak het bestuur ter zijde te staan en van advies te dienen bij de behandeling van de onderwerpen, waarvoor zij zijn ingesteld en/of voor het uitvoeren van bepaalde onderdelen van de taak van het bestuur.
2. De leden van een in het vorige lid bedoelde commissie of werkgroep worden als zodanig benoemd door het bestuur, dat eveneens de voorzitter van een dergelijke commissie of werkgroep in functie benoemt en de taken en bevoegdheden van een dergelijke commissie of werkgroep vastlegt. De leden en de voorzitter van een dergelijke commissie of werkgroep kunnen als zodanig te allen tijde door het bestuur worden ontslagen. Een besluit van het bestuur tot ontslag van een lid of de voorzitter van een dergelijke commissie of werkgroep kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Van het instellen dan wel het opheffen van een commissies of werkgroep als bedoeld in lid 1 en van het benoemen dan wel ontslaan van de leden en van de voorzitter van een dergelijke commissies of werkgroepen doet het bestuur mededeling aan de leden.
4. Nadere regels omtrent de instelling, organisatie, taak, werkwijze, bevoegdheden en de wijze van benoeming van de leden en de voorzitter van een in lid 1 bedoelde commissie of werkgroep, alsmede omtrent de bijeenroeping en de besluitvorming van een dergelijke commissie of werkgroep kunnen in een of meer door het bestuur vast te

stellen reglementen worden vastgesteld.

Boekjaar, bestuursverslag, jaarrekening en verantwoording.

Artikel 17

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de jaarlijkse algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de jaarrekening ter goedkeuring aan de algemene vergadering over, waarbij gevoegd, indien aan een accountant als bedoeld in het volgende lid opdracht tot onderzoek van de jaarrekening is verleend, een verklaring omtrent de getrouwheid daarvan afkomstig van deze accountant. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt een handtekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. De vereniging kan opdracht tot onderzoek van de jaarrekening verlenen aan een accountant bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. Tot het verlenen van de opdracht aan de accountant is de algemene vergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is het bestuur bevoegd.
De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur, en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. Indien aan een accountant opdracht tot onderzoek van de jaarrekening is verleend, is het bestuur verplicht hem ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. Indien geen opdracht aan een accountant als bedoeld in het vorige lid tot onderzoek van de jaarrekening is verleend, benoemt de algemene vergadering jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de jaarrekening en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een deskundige doen bijstaan.

6. De last van de in het vorige lid bedoelde commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Goedkeuring van de jaarrekening door de algemene vergadering strekt niet tot kwijting van de bestuurders voor het gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar.
Nadat het voorstel tot goedkeuring van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het door hen gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening blijkt of over dat beleid in de algemene vergadering mededelingen zijn gedaan.
8. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 9 bepaalde.
9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
10. Het bestuur is verplicht jaarlijks, uiterlijk in de maand november, een begroting en een beleidsplan op te stellen voor het komende boekjaar, die door de algemene vergadering worden vastgesteld.

Bureau.

Artikel 18

1. Het bestuur is bevoegd voor de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden van de vereniging een bureau in te richten.
2. Aan het hoofd van het bureau staat de directeur, die de dagelijkse leiding heeft van het bureau. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur van het bureau en stelt zijn bezoldiging en de overige arbeidsvoorwaarden vast.
3. Het bestuur stelt de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur van het bureau schriftelijk vast in een directiestatuut.
4. De directeur van het bureau woont, uit hoofde van zijn functie, de vergaderingen van het bestuur bij, tenzij om bijzondere redenen het bestuur besluit zonder de directeur van het bureau te willen vergaderen, in welk geval het bestuur verplicht is de directeur van het bureau daarvan onder vermelding van redenen in kennis te stellen.
De directeur van het bureau heeft in bestuursvergaderingen een raadgevende stem.
5. De directeur en de medewerkers van het bureau wonen, uit hoofde van hun functie, de algemene vergaderingen, tenzij om bijzondere redenen het bestuur dan wel de algemene vergadering besluit zonder de directeur en/of de medewerkers van het bureau te willen vergaderen, in eerste welk geval het bestuur verplicht is de directeur van het bureau daarvan onder vermelding van redenen in kennis te stellen.
De directeur van het bureau heeft in algemene vergaderingen een raadgevende stem.
De medewerkers van het bureau kunnen algemene vergaderingen alleen als toehoorder

bijwonen.

Algemene vergadering.

Artikel 19

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het bestuursverslag en de jaarrekening bedoeld in artikel 17, met het verslag van de aldaar bedoelde accountant dan wel commissie;
 - b. het verlenen van kwijting aan de bestuurders voor het door hen gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of van ten minste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van het aantal stemmen dat in een voltallige algemene vergadering kan worden uitgebracht, aangekondigd bij de oproeping voor de algemene vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt, of wanneer het daartoe volgens de wet of de statuten verplicht is.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van ten minste een tiende gedeelte van het aantal stemmen dat in een voltallige algemene vergadering kan worden uitgebracht, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig het bepaalde in artikel 23 of bij advertentie in ten minste één landelijk verspreid dagblad, met inachtneming van de in artikel 23 bedoelde oproepingstermijn. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

Algemene vergadering: toegang en stemrecht.

Artikel 20

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden en alle bestuurders, onverminderd het bepaalde in artikel 18. Behoudens het bepaalde in artikel 6 lid 6 en lid 7 dan wel in artikel 12 lid 1, hebben geschorste leden dan wel geschorste bestuurders geen toegang tot de algemene vergadering. Voorts hebben toegang tot de algemene vergadering zij die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
2. Over toelating van andere dan de in het vorige lid bedoelde personen beslist de voorzitter van de algemene vergadering.
3. Leden hebben het recht in de algemene vergadering het woord te voeren. Andere aanwezigen hebben dit recht indien en voor zover de voorzitter van de algemene

- vergadering hen het woord verleend heeft.
4. Stemgerechtigd in de algemene vergadering is elk niet geschorst gewoon lid. Ieder stemgerechtigd gewoon lid heeft het recht om één stem uit te brengen in de algemene vergadering. Iedere bestuurder heeft als zodanig een raadgevende stem in de algemene vergadering.
 5. Een stemgerechtigd gewoon lid kan door een andere daartoe schriftelijk gevolmachtigd stemgerechtigd gewoon lid ter vergadering zijn stem doen uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een stemgerechtigd gewoon lid kan als gevolmachtigde slechts voor ten hoogste één andere stemgerechtigde ter vergadering zijn stem uitbrengen.
 6. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien het bestuur daartoe besluit, een stemgerechtigd gewoon lid ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat het stemgerechtigde gewone lid via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) het stemrecht kan uitoefenen.
 7. Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in algemene vergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen in het huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Algemene vergadering: voorzitterschap en notulen.

Artikel 21

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wordt de algemene vergadering geleid door de vicevoorzitter van het bestuur. Ontbreekt ook de vicevoorzitter van het bestuur, dan treedt één van bestuurders, door de aanwezige bestuurders aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de algemene vergadering daarin zelf. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het (de) in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige (vertegenwoordiger van een) gewoon lid.
2. Van het verhandelde in elke algemene vergadering worden notulen opgemaakt. Deze notulen worden in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld, en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter van de vergadering en door degene die de notulen heeft opgesteld. Zij die de algemene vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Algemene vergadering: besluitvorming.

Artikel 22

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de algemene vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de algemene vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. De algemene vergadering streeft naar consensus.
Indien geen consensus kan worden bereikt, kan het betreffende besluit van de algemene vergadering, voor zover de statuten of de wet voor het betreffende niet anders bepalen, in een algemene vergadering worden genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming tussen de twee kandidaten met de meeste stemmen plaats. Indien meer dan twee kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben verkregen dan gaat de stemming tussen deze kandidaten. Staken de stemmen opnieuw dan beslist het lot. Ingeval van loting bepaalt de voorzitter van de algemene vergadering de wijze van loting.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de algemene vergadering een schriftelijke stemming wenselijk acht of een of meer van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Indien het bestuur daartoe besluit, kunnen stemmingen ter algemene vergadering ook door middel van stemkastjes geschieden.
9. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn deze niet in een algemene vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
10. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding, ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van algemene vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Algemene vergadering: bijeenroeping.

Artikel 23

1. De algemene vergaderingen worden, onverminderd het bepaalde in artikel 19 lid 4, bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt door toezending van een schriftelijke aankondiging aan de adressen van alle leden volgens het ledenregister. De oproeping kan tevens geschieden langs elektronische weg. De termijn voor de

oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 24 en 25.

Statutenwijziging.

Artikel 24

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzake leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee derden van het aantal gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is dit vereiste gedeelte van de gewone leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt na die algemene vergadering een tweede algemene vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan veertien dagen en niet later dan zes weken na de eerste algemene vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de eerste algemene vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde gewone leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen. Bij de oproeping tot de tweede algemene vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal gewone leden.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder zelfstandig bevoegd.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 25

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
2. Indien de vereniging wordt ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, wordt haar vermogen vereffend door de bestuurders, indien en voor zover de algemene vergadering niet anders bepaalt.
3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging is overgebleven, vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid van de vereniging waren. Ieder van hen ontvangt een deel pro rata de individuele contributieafdracht in het lidmaatschapsjaar waarin het besluit tot ontbinding is genomen. Bij het besluit tot ontbinding kan echter de algemene vergadering ook een andere bestemming geven aan hetgeen na voldoening van de

schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging is overgebleven.

4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van het vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en reglementen van de vereniging voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd 'in liquidatie'.
5. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging worden, nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan, bewaard gedurende de door de wet daarvoor bepaalde termijn door de door de vereffenaars daartoe aangewezen persoon, onverminderd het bepaalde in lid 6.
6. Het archief van de vereniging wordt bij ontbinding aan het Rijk aangeboden, ter plaatsing in het Nationaal Archief.
7. De vereffening geschiedt met inachtneming van het daaromtrent in titel 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde.

Huishoudelijk reglement en andere reglementen.

Artikel 26

1. Behoudens het elders bij of krachtens deze statuten bepaalde, worden alle reglementen van de vereniging, waaronder begrepen het huishoudelijk reglement, door de algemene vergadering, al dan niet op voorstel van het bestuur, vastgesteld en kunnen zij door de algemene vergadering, al dan niet op voorstel van het bestuur, worden gewijzigd of geschrapt.
2. In het huishoudelijk reglement en de andere reglementen van de vereniging worden die onderwerpen geregeld die in deze statuten niet of niet volledig zijn geregeld.
3. Het huishoudelijk reglement en de andere reglementen van de vereniging mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar deze geen dwingend recht bevat, en deze statuten.

Slotbepaling.

Artikel 27

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de vereniging voorzien, beslist het bestuur.